

令和8年度入学者選抜

2026 学生募集要項

【一 般 選 抜】

【大学入学共通テスト利用入学試験】

和歌山看護学部

└ 看護学科

東京医療保健大学

TOKYO HEALTHCARE UNIVERSITY

目次

1. 入学受け入れの方針（アドミッション・ポリシー）について.....	1 -
2. スカラシップ制度特待生選抜.....	2 -
3. 各種の修学支援制度.....	3 -
4. 自然災害で被災された受験生への免除措置.....	4 -
5. 受験上・修学上の特別な配慮が必要な方.....	4 -
6. 外字の取り扱いについて.....	4 -
7. 出願資格・募集人員.....	5 -
8. 出願期間・試験日・合格発表・入学手続締切日.....	6 -

一般選抜

1. 一般選抜A日程（特待生選抜）.....	7 -
2. 一般選抜C日程（特待生選抜）.....	9 -
3. 一般選抜特別日程.....	11 -

大学入学共通テスト利用入学試験

大学入学共通テスト利用入学試験.....	13 -
----------------------	------

出願から入学手続まで

1. 出願手続.....	15 -
2. 提出書類作成上の注意事項.....	19 -
3. 受験上の注意事項（大学入学共通テスト利用入学試験を除く）.....	20 -
4. 入学試験会場案内.....	22 -
5. 合格発表.....	23 -
6. 入学手続.....	24 -
(1) 入学手続期間.....	24 -
(2) 入学金・学生納付金の納入について.....	24 -
(3) 入学金・学生納付金.....	24 -
7. その他.....	26 -
入学辞退による納付金一部返還について.....	26 -

個人情報の取り扱いについて

出願及び入学手続に当たってお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報は、

1. 入学試験実施（出願処理・試験実施）、合格発表、入学手続
2. 入学者については教務関係（入学前教育、学籍管理、修学指導等）、学生支援関係（健康管理、就職支援、授業料免除・奨学金申請等）、授業料徴収関係の業務を行うために利用します。

上記の業務の一部は東京医療保健大学が委託した業者（以下、「委託業者」という。）において行います。業務委託に当たり、委託業者に対して、お知らせいただいた個人情報の全部又は一部を提供することがあります。予めご了承ください。

1. 入学者受け入れの方針（アドミッション・ポリシー）について

東京医療保健大学は、医療の現場に強く、豊かな国際感覚を備え、医療の情報化に対応し、他の専門職と協働してチーム医療を実現できる人材を育成いたしますが、入学者には次のような資質が求められます。

1. 寛容と温かみのある人間性と生命に対する畏敬の念を有すること。
2. 基礎学力と豊かな教養の上に、専門性への探究心を有すること。
3. 自ら課題を設定し、調べ、考えて問題解決を図ろうとすること。
4. 何事にも積極的に取り組むことができること。
5. コミュニケーション能力・表現力が豊かで、他と協調して物事を達成できること。
6. 社会の動きに関心を持ち、医療を幅広い視野で見ようとする事。
7. 科学技術の進歩に関心を持ち、医療の情報化・国際化に意欲を持って取り組むこと。

本学では、以上のような資質を有する学生を選抜するために、一般選抜試験の他に、総合型選抜、学校推薦型選抜、大学入学共通テスト利用入学試験などの実施により多様な入学者選抜を行います。

これらの入学者選抜においては、①「知識・技能」②「思考力・判断力・表現力」③「主体性・多様性・協働性」という「確かな学力」を把握するとともに、各学科の教育・人材育成の目的にかなう能力・資質・意欲・適性等を判断するため、試験種別ごとに個別学力検査、大学入学共通テスト、調査書、小論文、課題レポート、面接などを組み合わせ、多面的・総合的に評価を行います。

和歌山看護学部 看護学科

和歌山看護学部看護学科では、何事にも興味をもち主体的に学ぶ能力と、コミュニケーション能力を備え、さらに地域社会に関心を持ち、そこで生活する人々の健康を担う決意と高い志を持った学生を求めています。

現在、和歌山県は人口の減少、高齢化、単独世帯の増加が進んでおり、地域で暮らす人々が病気や障がい、高齢になっても住み慣れた場所で少しでも長く自立した生活が続けられるよう支援することが地域社会の課題となっており、地域で暮らす人々の健康の維持・増進に貢献できる質の高い看護職が必要とされています。

具体的には、高度急性期医療における看護や在宅で療養中の方々に対する支援や看護、和歌山県で今後起こりうる自然災害時などへの看護があげられます。そのためには、高度な判断力と確かな看護実践能力をもって、チーム医療の一員としての役割が果たせる看護職が必要となります。

そこで、和歌山看護学部看護学科では、地域の特性を把握し社会・文化・人間と生活に対する理解を深め、豊かな人間性と倫理観をもち、多様な環境においてあらゆる健康レベルの対象に働きかけできる看護職、時代の要請に応える新たな看護を創造していくことができる看護職を育成していきます。

なお、本学科を志望される方は、入学後の専門科目の履修の基盤となりますので、理科の選択科目において「生物基礎」又は「生物」及び「化学基礎」又は「化学」を履修されていることを望みます。

各入試における評価内容等は次のとおりです。

総合型選抜

予め提示されたテーマについて、主体的に創意工夫しながらプレゼンテーションを行うことで、知識・技能・思考力・判断力・表現力を評価します。自己推薦書と面接では、意欲・表現力・主体性・人間性などに重点をおいた評価を行って、多面的・総合的に判定します。

学校推薦型選抜

調査書により受験者の知識・技能の修得状況、特別活動における主体性や協働性、特定分野での卓越した能力などを把握します。小論文、面接では、意欲・思考力・判断力・表現力・主体性・人間性などに重点をおいた評価を行って、多面的・総合的に判定します。

一般選抜A日程

個別学力検査により、高等学校教育で培われた知識・思考力・判断力を重点的に評価し、選抜を行います。英語を必須とし、それに加えて国語・数学・理科の3教科5科目の中から1科目を選択解答する方式により、文系・理系を問わず受験者の得意とする科目での受験を可能とし、受験者の特性に応じた学習能力を判定します。

一般選抜C日程

個別学力検査により、高等学校教育で培われた知識・思考力・判断力を重点的に評価し、選抜を行います。英語を必須とし、それに加えて国語・数学・理科の3教科5科目の中から2科目を選択解答する方式により、文系・理系を問わず受験者の履修状況に応じた学習能力を判定します。

一般選抜特別日程

記述式による個別学力検査により、高等学校教育で培われた知識・思考力・判断力及び表現力を重点的に評価します。面接では、意欲・表現力・主体性・人間性などに重点をおいた評価を行います。調査書では、高等学校での修学状況や学内外の活動状況等に基づき多面的な評価を行い、個別学力検査、面接とあわせて多面的・総合的に判定します。

大学入学共通テスト利用入学試験

大学入学共通テストの得点に基づき、高等学校教育で培われた知識・思考力・判断力に重点をおいて選抜を行います。英語を必須とし、それに加えて国語・数学・理科の3教科5科目の中から2科目を採用する方式により、文系・理系を問わず履修状況に応じた学習能力を判定します。

2. スカラシップ制度特待生選抜

本学では2種類のスカラシップを設けて修学を支援しています。

一般選抜A日程と一般選抜C日程は、スカラシップ制度特待生選抜を兼ねています。

新入学生については、一般選抜A日程および一般選抜C日程の合格者のうち、成績の上位者をスカラシップ対象者として認定しています。

スカラシップⅠ … 入学金と1年間の授業料を全額免除します。

スカラシップⅡ … 1年間の授業料の半額を免除します。

試験区分	スカラシップⅠ	スカラシップⅡ
一般選抜A日程	各学科の成績上位者5名程度	各学科の成績上位者5名程度
一般選抜C日程		各学科の成績上位者5名程度

1. スカラシップの選抜結果の発表は、入学試験の合格発表と同時に、合否照会システム上で行います。
2. 総合型選抜合格者、学校推薦型選抜（公募制）（指定校）合格者で、すでに入学手続きを完了した者もスカラシップ対象者として認定を受けるために、一般選抜A日程と一般選抜C日程を受験することができます。認定されたときは、すでに納入した入学金・学生納付金がスカラシップの種別に応じて返還されることとなります。
3. 2~4年次生のスカラシップは、前年度の学業成績に基づいて各学部、学科ごとに選考します。

3. 各種の修学支援制度

和歌山看護学部では、本学の学生の修学支援のため、各種の支援制度を準備しています。大きな支援制度の一つが、各地の病院からの奨学金制度です。主な病院奨学金提携先は下記の表のとおりですが、今後も多くの機関・組織へと提携先を拡大していく予定です。

奨学金の具体的な内容や選抜方法は各奨学金で異なりますので、詳しくは和歌山事務部（073-435-5819）までご連絡ください。

病院奨学金制度

病院奨学金制度とは、病院が卒業後の就職を前提に学生に対して支援する奨学金制度です。

卒業後、奨学金を受けた病院で奨学金受給期間に相当する期間*を勤務することで返還が免除されるのが一般的です。

従来は、学生個人と病院の間での制度でありましたが、東京医療保健大学では、大学が間に入り、病院の奨学金制度の人数枠に「東京医療保健大学枠」を設定しております。

他の修学支援制度、スカラシップ制度と併用可能です。

*病院によって期間は異なります。

本学専用枠を設けた病院等一覧（2025年4月時点）

	施設名	郵便番号	所在地
1	日本赤十字社和歌山医療センター	〒640-8558	和歌山市小松原通 4-20
2	社会福祉法人恩賜財団 済生会和歌山病院	〒640-8158	和歌山市十二番丁 45
3	医療法人 宮本病院	〒641-0054	和歌山市塩屋 3-6-1
4	医療法人曙会 和歌浦中央病院	〒641-0054	和歌山市塩屋 6-2-70
5	医療法人やすだ 堀口記念病院	〒640-8222	和歌山市湊本町 3-4-1
6	医療法人誠佑記念病院	〒649-6335	和歌山市西田井 391
7	社会福祉法人 琴の浦リハビリテーションセンター附属病院	〒641-0041	和歌山市毛見 1451
8	医療法人裕紫会 中谷病院	〒640-8303	和歌山市鳴神 123-1
9	社会医療法人スミヤ 角谷整形外科病院 角谷リハビリテーション病院	〒640-8343	和歌山市吉田 337
10	医療法人福慈会 福外科病院	〒641-0021	和歌山市和歌浦東 3-5-31
11	医療法人久仁会 宇都宮病院	〒640-8303	和歌山市鳴神 505-4
12	医療法人博文会 児玉病院	〒640-8342	和歌山市友田町 4-130 A-tower
13	医療法人青松会 河西田村病院	〒640-8413	和歌山市島橋東ノ丁 1-11
14	医療法人良友会 西和歌山病院	〒640-8432	和歌山市土入 176
15	医療法人愛晋会 中江病院	〒640-8461	和歌山市船所 30-1
16	医療法人 須佐病院	〒640-8324	和歌山市吹屋町 4-30
17	医療法人恵友会 恵友病院	〒642-0001	海南市船尾 264-2
18	医療法人共栄会 名手病院	〒649-6631	紀の川市名手市場 294-1
19	医療法人富田会 富田病院	〒649-6253	岩出市紀泉台 2
20	社会医療法人三車会 貴志川リハビリテーション病院	〒640-0401	紀の川市貴志川町丸栖 1423-3
21	橋本市民病院	〒648-0005	橋本市小峰台 2-8-1
22	医療法人南労会 紀和病院	〒648-0085	橋本市岸上 18-1
23	公益社団法人地域医療振興協会 有田市立病院	〒649-0316	有田市宮崎町 6
24	社会医療法人黎明会 北出病院	〒644-0011	御坊市湯川町財部 728-4
25	医療法人研医会 田辺中央病院	〒646-0042	田辺市南新町 147
26	公益財団法人白浜医療福祉財団 白浜はまゆう病院	〒649-2211	西牟婁郡白浜町 1447
27	くしもと町立病院	〒649-3510	東牟婁郡串本町サンゴ台 691-7
28	那智勝浦町立温泉病院	〒649-5331	東牟婁郡那智勝浦町天満 1185-4
29	北山村役場	〒647-1603	東牟婁郡北山村大沼 42

入学金軽減支援制度

入学金の半額を免除する制度です。和歌山県在住の方が入学し、入学者の扶養義務者が入学日以前3年間（令和8年度入学生の場合は、令和5年4月1日以前から）引き続き和歌山県内に居住している方が対象です。所定の手続を行うことで、入学金の半額が免除（返還）されます。詳しい手続については、あらためてご案内します。

※他の修学支援制度と併用可能です。

※スカラシップ制度の活用により、入学金の全額免除を受けている方は対象外です。

和歌山県看護職員修学資金貸与制度

和歌山県の修学資金貸与制度です。本学卒業後に看護職の免許を取得し、和歌山県内の特定施設で保健師・助産師・看護師・准看護師として、引き続き一定期間就業する方が対象です（本学部では助産師、准看護師の養成課程無し）。

貸与条件を成就された場合は、貸与額全般についての返還が免除されます。

※貸与人数には定員があります。

※特定施設が、病院奨学金対象施設と合致していれば併用可能です。

その他、（独）日本学生支援機構の奨学金もご利用いただけます。

4. 自然災害で被災された受験生への免除措置

本学は、自然災害に伴う災害救助法の適用地域となり、本学が指定する地域で被災された方で、本学の令和8年度各種入学者選抜に志願する方を対象として入学検定料の免除措置を行うこととしましたので、該当される方は出願書類の提出とともに免除申請書を提出願います。

5. 受験上・修学上の特別な配慮が必要な方

疾病、負傷や障害等のために、受験上・修学に際して特別な配慮を必要とする場合、また、個別に出願資格審査を必要とする場合は、入試区分ごとに定めた下記申請期限までに必ず入試事務部へ連絡してください。

ご提出いただいた申請書に基づき、本学で可能な範囲での対応を検討させていただきますが、希望されるすべての内容への対応はできかねる場合もございますのでご了承ください。

申請期限

【疾病、負傷や障害等のために、受験上・修学に際して特別な配慮を必要とする場合】

総合型選抜・学校推薦型選抜・・・各入試方式の出願開始2週間前まで

一般選抜・・・・・・・・・・・・・・・・・・2025年11月28日（金）まで

【個別に出願資格審査を必要とする場合】

総合型選抜・学校推薦型選抜・・・各入試方式の出願開始1か月前まで

一般選抜・・・・・・・・・・・・・・・・・・2025年10月10日（金）まで

お問い合わせ先

東京医療保健大学 入試事務部

電話：03-5779-5071

6. 外字の取り扱いについて

本学で使用可能な氏名の漢字は、JIS第1水準およびJIS第2水準のみとなります。

JIS第1水準およびJIS第2水準にご自身の漢字がない場合は、使用できる文字へ置き換えていただいております。文字を置き換えできない場合は、全角カタカナ表記としております。

インターネット出願の氏名も同様ですので、あらかじめご了承ください。

7. 出願資格・募集人員

※この学生募集要項の出願資格に記載されている学校は、学校教育法の定めによる。

出願資格（一般選抜 A 日程・C 日程）

1. 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者及び令和 8 年 3 月卒業見込みの者
2. 通常の課程による 12 年の学校教育を修了した者及び令和 8 年 3 月修了見込みの者
3. 高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び令和 8 年 3 月 31 日までにこれに該当する見込みの者
 - ① 外国において学校教育における 12 年の課程を修了した者及び令和 8 年 3 月 31 日までに修了見込みの者又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
 - ② 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者及び令和 8 年 3 月 31 日までに修了見込みの者
 - ③ 専修学校の高等課程（修業年限が 3 年以上であること）を修了した者及び令和 8 年 3 月 31 日までに修了見込みの者（文部科学大臣が定める基準を満たす者に限る）
 - ④ 文部科学大臣の指定した者
 - ⑤ 文部科学大臣が行う高等学校卒業程度認定試験に合格した者（大学入学資格検定に合格した者を含む）及び令和 8 年 3 月 31 日までに合格見込みの者で、令和 8 年 3 月 31 日までに 18 歳に達する者
 - ⑥ 本学において、個別の出願資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、令和 8 年 3 月 31 日までに 18 歳に達する者

出願資格（一般選抜 特別日程）

1. 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者及び令和 8 年 3 月卒業見込みの者
2. 通常の課程による 12 年の学校教育を修了した者及び令和 8 年 3 月修了見込みの者
3. 出願 3 ヶ月以内に高等学校長等が作成した調査書を提出できる者

出願資格（大学入学共通テスト利用入学試験）

上記出願資格（一般選抜 A 日程・C 日程）を満たす者で、令和 8 年度大学入学共通テストに出願し、受験した者

募集人員

学部	学科	学科定員	募集人員						
			総合型 選抜	学校推薦型選抜		一般選抜			大学入学 共通テスト 利用入学試験
			10 月	指定校	公募制	A 日程	C 日程	特別日程	
和歌山看護学部	看護学科	100	15	25	20	18	12	5	5

8. 出願期間・試験日・合格発表・入学手続締切日

一般選抜・大学入学共通テスト利用入学試験

試験区分	試験日	出願期間	試験会場	合格発表	第一次 入学手続締切日	第二次 入学手続締切日
一般選抜A日程 (特待生選抜)	1月23日(金)	令和7年12月12日(金)～ 令和8年1月13日(火)	雄湊、田辺	2月5日(木)	2月9日(月)	2月16日(月)
一般選抜C日程 (特待生選抜)	2月8日(日)	令和7年12月12日(金)～ 令和8年1月27日(火)	雄湊、田辺	2月17日(火)	2月20日(金)	2月26日(木)
一般選抜特別日程	2月28日(土)	令和8年2月7日(土)～ 令和8年2月20日(金)	雄湊	3月12日(木)	3月19日(木)	
大学入学 共通テスト利用 入学試験		令和7年12月12日(金)～ 令和8年2月3日(火)		2月17日(火)	2月20日(金)	2月26日(木)

留意事項

1. 出願書類の提出は、出願期間の最終日の消印有効です。
2. 入学手続書類の提出は、締切日の消印有効です。
3. 入学検定料の納入、出願書類の準備・郵送等は出願期間に間に合うように早めに行ってください。
4. インターネット出願
 - ① 出願登録の締切時間は、出願期間最終日の12:00です。
 - ② 入学検定料の振込締切時間は、出願期間最終日の15:00です。

一般選抜

一般選抜 A 日程と一般選抜 C 日程を両方出願する場合は、入学検定料の優遇があります。詳しくは P15 「出願手続」を参照してください。

1. 一般選抜 A 日程（特待生選抜）

出願資格

P5 「出願資格」を参照してください。

募集人員

P5 「募集人員」を参照してください。

試験日程

P6 「試験日」を参照してください。

試験会場

各会場については、P22 「入学試験会場案内」を参照してください。

試験会場は受験票で確認してください。

試験時間割

開場	12:00
集合	12:30
諸注意	12:30～13:00
英語（必須）	13:00～14:00
休憩	14:00～14:40
諸注意	14:40～15:00
選択科目（1 科目）	15:00～16:00

選考方法

筆記試験の結果により合否を決定します。

試験科目

学部	学科	受験科目	配点	試験時間	
和歌山看護学部	看護学科	[英語]	必須	100点	60分
		[国語] [数学Ⅰ・数学A] [生物基礎・生物] [化学基礎・化学] [生物基礎・化学基礎]	1科目選択	100点	60分

- ・英語は、英語コミュニケーションⅠ、英語コミュニケーションⅡ、論理・表現Ⅰから出題します。
- ・国語は、現代の国語、言語文化（近代以降の文章）から出題します。
- ・数学Aは、[図形の性質] 及び [場合の数と確率] の範囲から出題します。
- ・生物は、[生態と環境] 及び [生物の進化] を除く範囲から出題します。
- ・化学は、[無機物質の性質] [化学が果たす役割] 及び [有機化合物の性質] の範囲から出題します。

出願書類

インターネット出願で出願手続きをし（P15~18 参照）、下記の書類を提出してください。

- ・志願票
- ・調査書等

提出書類の作成にあたっては、P19「提出書類作成上の注意事項」を確認してください。

2. 一般選抜C日程（特待生選抜）

出願資格

P5「出願資格」を参照してください。

募集人員

P5「募集人員」を参照してください。

試験日程

P6「試験日」を参照してください。

試験会場

各会場については、P22「入学試験会場案内」を参照してください。

試験会場は受験票で確認してください。

試験時間割

開場	9:00
集合	9:30
諸注意	9:30～10:00
英語（必須）	10:00～11:00
休憩	11:00～12:10
諸注意	12:10～12:30
選択科目（2科目）	12:30～14:30

選考方法

筆記試験の結果により合否を決定します。

試験科目

学部	学科	受験科目		配点	試験時間
和歌山看護学部	看護学科	[英語]	必須	100点	60分
		[国語] [数学Ⅰ・数学A] [生物基礎・生物] [化学基礎・化学] [生物基礎・化学基礎]	2科目選択	各100点	120分

- ・英語は、英語コミュニケーションⅠ、英語コミュニケーションⅡ、論理・表現Ⅰから出題します。
- ・国語は、現代の国語、言語文化（近代以降の文章）から出題します。
- ・数学Aは、[図形の性質]及び[場合の数と確率]の範囲から出題します。
- ・生物は、[生態と環境]及び[生物の進化]を除く範囲から出題します。
- ・化学は、[無機物質の性質][化学が果たす役割]及び[有機化合物の性質]の範囲から出題します。
- ・理科を2科目選択する場合は、[生物基礎・生物][化学基礎・化学]の組合せのみ可とします。

出願書類

インターネット出願で出願手続きをし（P15～18 参照）、下記の書類を提出してください。

- ・ 志願票
- ・ 調査書等

提出書類の作成にあたっては、P19「提出書類作成上の注意事項」を確認してください。

3. 一般選抜特別日程

出願資格

P5「出願資格」を参照してください。

募集人員

P5「募集人員」を参照してください。

試験日程

P6「試験日」を参照してください。

試験会場

雄湊キャンパスでの実施となります。会場については、P22「入学試験会場案内」を参照してください。

試験時間割

開場	9:00
集合	9:30
諸注意	9:30～10:00
英語	10:00～10:45
休憩	10:45～11:15
諸注意	11:15～11:30
国語	11:30～12:15
休憩	12:15～13:15
諸注意	13:15～13:30
面接	13:30～

選考方法

筆記試験の結果、面接及び調査書により総合的に評価します。

試験科目

学部	学科	受験科目		配点	試験時間
和歌山看護学部	看護学科	英語	思考力・判断力・表現力等を評価するため、英語コミュニケーションⅠ、英語コミュニケーションⅡ、論理・表現Ⅰから、選択問題と記述問題を出题します。	100点	45分
		国語	思考力・判断力・表現力等を評価するため、自らの考えを立論し表現するなどの記述式問題を出题します。小論文では、思考力・判断力・表現力等を評価するため、文章やグラフ・図などから情報を読み取り、自らの考えを立論し表現する記述式の総合問題を出题します。	100点	45分
		面接	目的意識や大学選択の明確な理由、学修を継続する力、情緒・協調性について評価します。	50点	10分程度
		調査書	学内外における活動やその継続性、取得資格、検定等を評定項目として、高校生活での学修・活動を総合的に評価します。	15点	

出願書類

インターネット出願で出願手続きをし（P15～18 参照）、下記の書類を提出してください。

- ・ 志願票
- ・ 調査書
- ・ 活動報告書

提出書類の作成にあたっては P19 「提出書類作成上の注意事項」を確認してください。

大学入学共通テスト利用入学試験

大学入学共通テスト利用入学試験

出願資格

P5「出願資格」を参照してください。

募集人員

P5「募集人員」を参照してください。

試験日程

P6「試験日」を参照してください。

選考方法

大学入学共通テスト利用入学試験の可否については令和8年度大学入学共通テストの得点（本学が指定した教科・科目）により判定します。

独自試験は課しません。

試験科目

学部	学科	受験科目		配点
和歌山看護学部	看護学科	「英語」	必須	200点
		「国語」 「数学Ⅰ・数学A」 「生物」 「化学」 「生物基礎・化学基礎」	2科目選択	各100点 ※国語は110点を 100点に換算。

・英語はリスニングを含みます。

・国語は近代以降の文章のみとなります。

・選択科目を3科目以上受験している場合は、高得点の2科目を使用します。ただし、理科を2科目選択している場合は、「生物」「化学」の組み合わせのみ採用とします。

出願書類

インターネット出願で出願手続きをし（P15～18 参照）、下記の書類を提出してください。

- ・ 志願票
- ・ 調査書等

提出書類の作成にあたっては P19 「提出書類作成上の注意事項」を確認してください。

受験番号について

出願サイトにアクセスし、受験票をダウンロードし、受験番号を確認してください。（P18 **STEP6** 参照）

出願から入学手続まで

1. 出願手続

出願期間内に出願サイトから「試験情報、志願者情報の登録」「入学検定料の納入」「出願書類の郵送」を行うことで出願が完了します。出願登録の手順や方法等の詳細をよく確認し、出願期間に間に合うよう早めに行ってください。

出願後の取り消し等はできませんので、出願にあたっては十分注意してください。

いったん提出された出願書類及び入学検定料は、いかなる理由があっても返還しません。

1. 入学検定料

単位：円

試験区分	金額
一般選抜 A 日程	35,000
一般選抜 C 日程	35,000
一般選抜特別日程	35,000
大学入学共通テスト利用入学試験	18,000

一般選抜 A 日程と一般選抜 C 日程を両方出願する場合の優遇措置

一般選抜 A 日程と一般選抜 C 日程を両方出願する場合は入学検定料の優遇があります。

一般選抜 A 日程	+	一般選抜 C 日程
1月23日(金)実施		2月8日(日)実施
35,000		5,000

一般選抜の検定料優遇を受けるには、以下のどちらかの方法で出願登録をお願いいたします。

- ・一度の出願で A 日程・C 日程の出願登録を行う
- ・後から日程を追加する場合は、検定料の支払いを完了してから別の出願登録を行う

2. 出願が可能な入学試験と出願期間

試験区分	出願期間
一般選抜 A 日程	12月12日(金)～1月13日(火)
一般選抜 C 日程	12月12日(金)～1月27日(火)
一般選抜特別日程	2月7日(土)～2月20日(金)
大学入学共通テスト利用入学試験	12月12日(金)～2月3日(火)

出願最終日の締切時間

インターネットによる登録… 12:00

入学検定料払込… 15:00

3. 出願の流れ

STEP1 事前準備

① インターネットに接続されたパソコン・スマートフォン等の準備

推奨環境については出願サイトをご確認ください。推奨環境以外からの利用は、一部操作が行えない場合があります。

② プリンターなど印刷できる環境の準備

提出用書類を印刷するために必要です。

③ メールアドレスの準備

出願申込受付や受験票公開等のお知らせを送ります。また、合格者の方への入学に向けた大学からの連絡がある場合の通知などにも利用します。

※メール受信のドメイン指定などを行っている場合は、【@thcu.ac.jp】【@sak-sak.net】からのメールが受信できるようにしてください。

④ 出願書類の準備

調査書等出願に必要な書類をあらかじめ確認し、準備するようにしてください。

⑤ 顔写真データの準備

出願サイトにアップロードします。入学試験当日の本人確認用として使用します。

STEP2 インターネット出願登録（出願開始日の10時より入力可能）

学生募集要項や画面の指示に従い、必要項目を入力してください。

① 出願登録ページにアクセス

東京医療保健大学のホームページから、受験生情報サイト LIFE（ライフ）→入試情報→インターネット出願ページの順にアクセスし、画面の案内に従って登録してください。

② 試験情報の登録

出願を希望する試験を登録します。

③ 志願者情報の登録

氏名・住所・電話番号等の登録をします。※ユーザー登録（ユーザーIDとパスワードの設定）は必須です。

STEP3 顔写真データのアップロード

① 写真票、試験当日の本人確認として使用する顔写真をアップロードします。

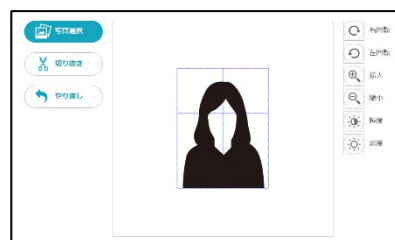
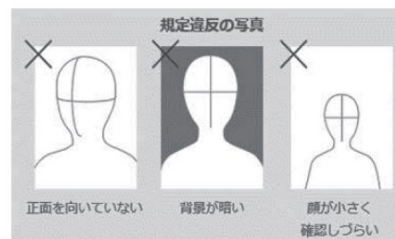
事前に顔写真データ（JPEG形式）をご用意ください。

※証明写真等のプリントアウトした写真を撮影したものは使用できません。

画像サイズは縦4cm×横3cmを指定してください。

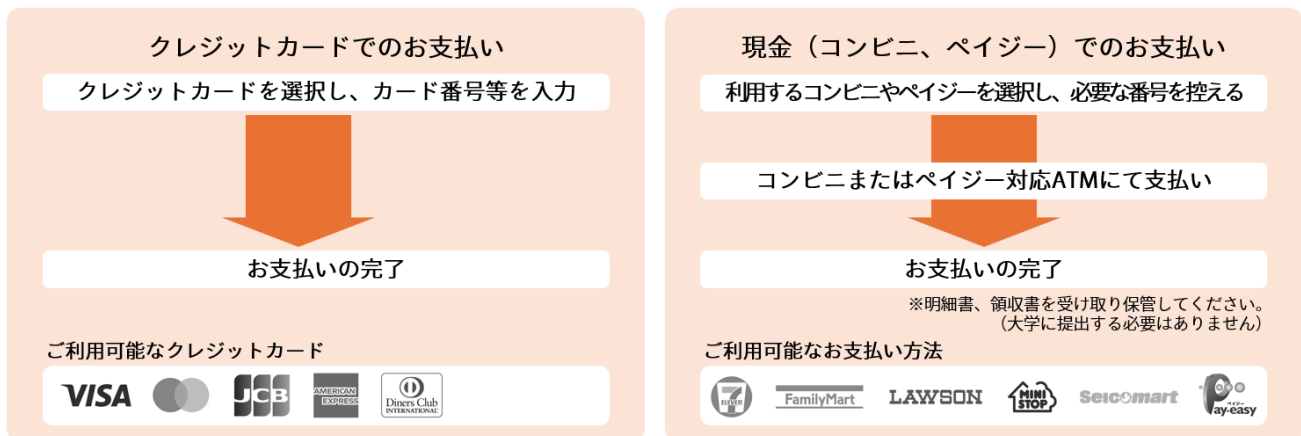
- ・本人のみが写っていること。
- ・3ヶ月以内に撮影されていること。
- ・上半身、無帽、正面向きであること。
- ・本人の顔がはっきり確認できること。
- ・人物の背景は何も写っておらず、白または薄い色であること。
- ・カラー写真であること。

② 顔写真の調整が終わったら、写真左側の[切り抜き]を押し、決定します。



STEP4 入学検定料のお支払い

クレジットカード、コンビニエンスストア、またはペイジー対応 ATM にてお支払いください。



STEP5 出願書類の印刷と郵送

① 書類の印刷

「志願票」「出願確認票」「宛名ラベル」の3枚を印刷する。

② 提出書類

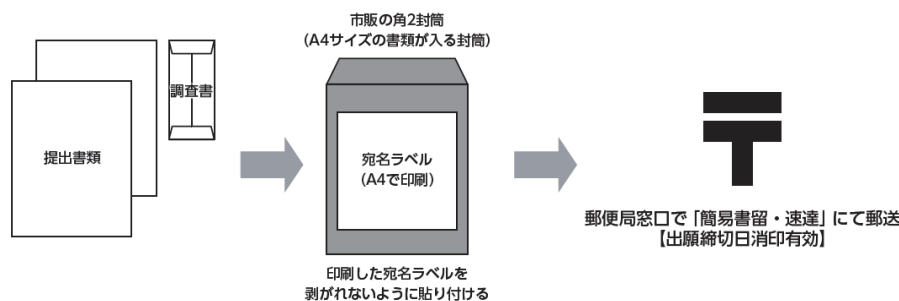
学生募集要項で、出願に必要な書類（志願票、調査書、活動報告書等）を確認してください。

出願する試験によって必要書類が異なりますので間違いのないようにしてください。

一般選抜で複数日程を出願する場合、志願票と調査書は各日程で1通ずつ必要となります。

③ 郵便局窓口で郵送手続

「宛名ラベル」を貼り付けた市販の角2封筒に必要な書類を封入し、簡易書留・速達で郵送してください。郵送手続は出願期間内（消印有効）に完了してください。



「出願確認票」を大学に郵送する必要はありません。本人控えとして自身で保管してください。
一般選抜で複数日程を出願した場合は、出願した日程分の志願票と調査書を1つの封筒にまとめて郵送してください。なお、郵送する際の宛名ラベルは任意の1枚を貼付してください。
大学入学共通テスト利用入学試験の志願票には、成績請求チケットを貼付してください。(P19 参照)

STEP6 受験票を印刷

受験票は発送しません。下記の手順で印刷し、試験当日、必ず持参してください。

① 受験票発行通知のメールの受信

受験票のダウンロードが可能になると、出願サイトに登録しているメールアドレスに通知されます。「受験票発行通知メール」に記載している URL、または出願サイトにアクセスし受験票をダウンロードし、印刷してください。

※「受験票」の印刷は A4 用紙で印刷してください。

※試験日の 2 日前になっても通知メールが届かない場合や、受験票のダウンロードができない場合は、入試事務部（03-5779-5071）に問い合わせしてください。

② 試験当日

入学試験日当日は受験票を必ず携帯してください。万が一、受験票を忘れた場合は、会場の受付に申し出て指示を受けてください。

受験票は試験当日、必ず持参してください。

大学入学共通テスト利用入学試験の出願者についても同じ内容のメールが送られますので、出願サイトにアクセスし、受験票をダウンロードし、受験番号を確認してください。

2. 提出書類作成上の注意事項

提出する書類は、出願する試験日程により異なります。各日程の出願書類の欄をよく確認して準備してください。いったん提出された出願書類は、いかなる理由があっても返還しません。

志願票

出願サイトに登録し（P15～18 参照）、印刷したものを提出してください。

大学入学共通テスト利用入学試験に出願する場合は、志願票に成績請求チケットを貼付してください。

※成績請求チケットは、大学入試センターが発行するものです。共通テスト出願サイトにて各自取得してください。

調査書等

出願 3 カ月以内に高等学校長もしくは中等教育学校長が作成した調査書を、厳封のまま提出してください。出願時点で高等学校等による調査書の交付が得られないときは、交付が得られ次第、提出してください。

※調査書は、1 日程につき 1 通提出してください。

※既卒 5 年以上を経過したため、調査書が発行されない場合は、出身高等学校の卒業証明書を提出してください。

※高等学校卒業程度認定試験（大学入学検定含む）に合格している場合は「合格成績証明書」、合格見込み者は「合格見込成績証明書」を提出してください。

活動報告書

本学所定の活動報告書を大学ホームページよりダウンロードし、志願者が入力または記入し、調査書とともに提出してください。A4 用紙に片面で印刷してください。

生成系 AI の利用について

生成系 AI の作成した文章が必ずしも正しくなく、生成系 AI へ秘密指定された情報や個人情報を入力すると、意図せず漏洩する恐れがあります。また、生成系 AI による生成物をそのまま自己の成果物として提出することは不適切な利用に該当します。出願書類等の作成に当たっては、東京医療保健大学の「入学受け入れの方針（アドミッション・ポリシー）」を確認し、選抜における課題の趣旨に沿って、不正が疑われたり、入学後に学修上の相違が起きないように、自らの責任において十分に考えたものを提出してください。

3. 受験上の注意事項（大学入学共通テスト利用入学試験を除く）

受験生の心得

1. 試験会場は、受験票で指定しますので、指定された試験会場で受験してください。
2. 受験生は、十分な余裕を持って試験会場に入り、試験監督者の指示に従ってください。試験開始時刻に遅刻した場合は、試験開始時刻後 20 分以内の遅刻に限り、受験を認めます。
3. 受験票は、試験当日必ず携帯し、万一、受験票を紛失又は忘れた場合は、試験会場の受付に申し出て、その指示に従ってください。
4. 試験会場においては、必ず自分の受験番号と同じ番号の席に着席してください。
5. 試験時間中は、受験票を常に机の上に置いてください。
6. 試験時間中に使用してはいけない電子機器類は、必ずアラーム設定を解除し電源を切ってください。試験開始前に、監督者の指示で電源が切られているか等の確認を行います。
なお、試験時間中にかばん等の中で携帯電話等の着信音やマナーモードの振動音などが発生した場合には、監督者が本人の了解を得ずにかばん等を試験室外に持ち出し、試験場本部で当該試験時間終了まで保管します。
また、監督者の指示に従わず身に付けていた場合は不正行為となることがあります。
7. 受験票の他に試験時間中、机の上に置けるものは、黒鉛筆、シャープペンシル、消しゴム、鉛筆キャップ、鉛筆削り、時計（時計機能だけのもの。）、眼鏡、袋から取り出したティッシュペーパー、目薬、ハンカチだけです。
8. ひざ掛けの使用を希望する場合は、試験開始前に監督者に申し出て許可を得てから使用してください。
9. 試験室内で、英文字や地図プリントされている服等は着用しないでください。着用している場合には、脱いでもらうことがあります。
10. マークシート方式の試験の解答には HB 又は B の黒鉛筆・シャープペンシルを使用してください。色鉛筆やペンの使用はできません。
11. 試験中の物品の貸し借りは一切禁止です。
12. 試験時間中に、定規（定規の機能を備えた鉛筆等を含む。）、コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具や携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス等。）、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類を使用してはいけません。
これらの補助具や電子機器類をかばん等にしまわず、身に付けていたり手に持っているとな不正行為となることがあります。
13. 不正行為に対しては厳正に対処します。試験時間中は、不正行為と疑われるような行為は慎んでください。
万一、不正行為に見えるような行為は、監督者が注意する場合があります。
14. 試験の際、不正行為があった場合、直ちに退室を命じ、それ以降の受験はできなくなるとともに、受験したすべての教科・科目の成績を無効とします。
15. 試験終了前に解答を終了した場合でも、また、試験を放棄する場合でも、途中退場はできません。
16. 試験時間中は、トイレに行くことは原則としてできませんが、やむを得ない場合は、試験監督者に申し出てください。
17. 問題冊子は、試験監督者から試験開始の指示があるまで、絶対に開いてはいけません。
18. 試験監督者の「解答はじめ」の指示に従って、定められた箇所に受験番号と氏名を記入した上で、受験番号をマークしてください。
19. 解答は、必ず指定された解答用紙の、指定された箇所に記入してください。
20. 試験監督者の「やめ」の指示に従って直ちに筆記具を置き、解答をやめてください。着席したまま試験監督者の指示に従ってください。試験監督者の指示のない場合は、退場できません。
21. 試験時間中、監督者が試験室内の巡視を行います。その際、監督者が顔を上げるよう指示することや、マスクや眼鏡、帽子等を一時的に外すよう指示することがあります。
22. 上履きは不要です。
23. 体温の調整ができるような服装や準備をしてきてください。
24. 試験会場においては、ここに記載した以外の注意事項を含め、すべて試験監督者の指示に従ってください。
25. 受験票で指示した集合時間、試験時間等を考慮して、必要に応じて飲み物、昼食の用意をしてください。

不正行為について

1. 次のことをすると不正行為となります。不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と退室を命じられ、それ以後の受験はできなくなります。また、受験した試験のすべての教科・科目の成績を無効とします。

- ① 志願票、受験票、写真票、解答用紙へ故意に虚偽の記入（受験票・写真票に本人以外の写真を貼ることや解答用紙に本人以外の氏名・受験番号を記入するなど。）をすること。
- ② カンニング（カンニングペーパー・教科書・参考書・辞書等の書籍類の内容を見ること、他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど。）をすること。
- ③ 他の受験者に答えを教えたりカンニングの手助けをすること。
- ④ 配付された問題冊子を、その試験が終了する前に試験室から持ち出すこと。
- ⑤ 解答用紙を試験室から持ち出すこと。
- ⑥ 「解答はじめ。」の指示の前に、問題冊子を開いたり解答を始めること。
- ⑦ 試験時間中に、定規（定規の機能を備えた鉛筆等を含む。）、コンパス、電卓等、そろばん、グラフ用紙等の補助具を使用すること。
- ⑧ 試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス等。）、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類を使用すること。
- ⑨ 「解答やめ。鉛筆や消しゴムを置いて問題冊子を閉じてください。」の指示に従わず、鉛筆や消しゴムを持っていたり解答を続けること。

2. 上記 1 以外にも、次のことをすると不正行為となることがあります。指示等に従わず、不正行為と認定された場合の取扱いは、1 と同様です。

- ① 試験時間中に、定規（定規の機能を備えた鉛筆等を含む。）、コンパス、電卓等、そろばん、グラフ用紙等の補助具や携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末等（スマートウォッチやスマートグラス等。）の電子機器類、教科書、参考書、辞書等の書籍類をかばん等にしまわず、身に付けていたり手に持っていること。
- ② 試験時間中に携帯電話や時計等の音（着信・アラーム・振動音など。）を長時間鳴らすなど、試験の進行に影響を与えること。
- ③ 試験に関することについて、自身や他の受験者が有利になるような虚偽の申出をすること。
- ④ 試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
- ⑤ 試験場において監督者等の指示に従わないこと。
- ⑥ その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

4. 入学試験会場案内

注意

試験会場の下見は、位置を確認するとともに、試験会場内には立ち入らないようにしてください。

雄湊

A日程 C日程 特別日程 実施

東京医療保健大学
雄湊キャンパス

〒640-8538

和歌山県和歌山市東坂ノ上丁 3 番地

- JR 和歌山駅より「和歌浦口行」バスで約 8 分、
南海電鉄和歌山市駅より「和歌浦口行」バスで約 4 分、
「県庁前」で下車、徒歩 7 分
- JR 和歌山駅より「ふじと台行」バスで約 8 分、
南海電鉄和歌山市駅より「ふじと台行」バスで約 4 分、
「小人町」で下車、徒歩 2 分
- 南海電鉄和歌山市駅より徒歩約 14 分



田辺

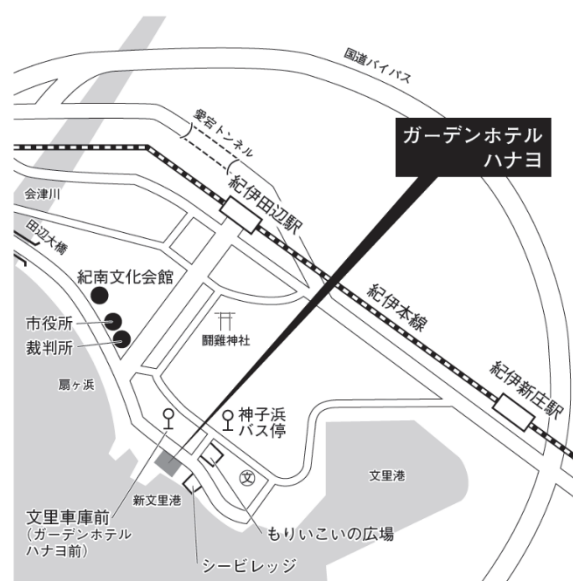
A日程 C日程 実施

ガーデンホテルハナヨ

〒646-0003

和歌山県田辺市文里 2 丁目 36-40

- JR 紀伊田辺駅より徒歩約 25 分



5. 合格発表

1. 「合格通知」は合格発表日に、**合格者に限り**本人宛（送付先住所）に郵送します。到着が発表日の翌日になる場合がありますのでご了承ください。学内掲示・大学ホームページ内での発表は行いません。
2. 合否に関する電話等による問い合わせには一切応じられませんので、必要な場合には、インターネットで合否照会を行ってください。

補欠者について

1. 一般選抜A日程・C日程、特別日程、大学入学共通テスト利用入学試験では補欠者を発表することがあります。
2. 補欠者には合格発表日に文書で通知します。その上で、入学手続き者の状況を勘案して、欠員がある場合に順次、繰上げ合格となります。
3. 補欠者は合格者ではありません。また、すべての補欠者が繰上げ合格者となるわけではありません。
4. 補欠者の繰上げ状況は毎年異なります。繰上げの見込み等についての質問には答えかねます。

注意事項

次のいずれかに該当する場合は合格を取り消します。

1. 虚偽・不正の記載または出願資格を満たさない事実が判明した場合
2. 令和8年3月卒業見込みの者が、高等学校もしくは中等教育学校を卒業できなかった場合
ただし、この場合であっても検定料、入学金は返還しません。

インターネットによる合否照会

合否照会サービスの利用時間

各試験合格発表日（午前10時）から入学手続き期限日

STEP1 パソコン・スマートフォン等で合否照会ページにアクセス

合否照会ページ：【<https://sak-sak.net/app/pass/thcu/>】

※本学ホームページからもアクセスできます



STEP2 受験番号と生年月日を入力

受験番号と生年月日を入力し、「合否照会」ボタンをクリックしてください。

受験番号と生年月日を入力してください。

受験番号	<input type="text"/>
生年月日 (西暦)	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日

STEP3 合否の確認

注意事項等

利用時間は各種試験別ごとに定めてあり、期間外には見ることはできません。

サービス開始直後はアクセスが多くながりにくい状態が予想されます。その場合はしばらく時間を置いてからアクセスしてください。

パソコン等の性能やインターネットへの接続方法などで、表示に時間がかかる場合があります。

操作方法ならびに合否の結果に関し、お電話でのお問い合わせには応じかねます。

ブラウザの設定によっては、画像のずれ・文字化けなどが発生する場合があります。その場合はブラウザを調整してください。

画面はイメージです。実際の画面とは異なります。

当サービスでの合否照会は速報であり、合格者には本人宛に正式な合格通知書を送付します。

本システムでの「誤動作」「見間違い」等を理由とした入学手続きの遅れは認められません。

6. 入学手続

- 合格者は、合格通知書類に同封されている入学手続要項を熟読のうえ、入学手続を行ってください。入学手続期間内に手続書類の提出及び納付金の納入など所定の手続をしなかった場合は、入学の意思がないものとみなし、合格を取り消します。
- 入学手続書類の提出は、**締切日の消印有効**とします。

(1) 入学手続期間

試験区分	合格発表	第一次入学手続締切日	第二次入学手続締切日
一般選抜A日程	2月5日(木)	2月9日(月)	2月16日(月)
一般選抜C日程	2月17日(火)	2月20日(金)	2月26日(木)
一般選抜特別日程	3月12日(木)	3月19日(木)	
大学入学共通テスト利用入学試験	2月17日(火)	2月20日(金)	2月26日(木)

(2) 入学金・学生納付金の納入について

- 入学手続時に納入する「入学金・学生納付金」は、(3)の表に示したとおりです。
- 入学金①と学生納付金②の合計金額を一括して納入することが原則ですが、上記の表で第一次・第二次締切が設定されているときは、入学金①と学生納付金②を分割して納入することができます。

(3) 入学金・学生納付金

1. 初年度納付金（前期・後期）内訳（2年次以降は入学金を除いた金額）

単位：円

学部・学科	入学金	学生納付金（前期・後期別）内訳						各期の納付金額	初年度納付金額
		学期	授業料	施設費	維持費	諸費	小計		
和歌山 看護学部	①300,000	前期分	550,000	150,000	75,000	103,100	②878,100	①+② 1,178,100	2,003,100
		後期分	550,000	150,000	75,000	50,000	825,000	825,000	

※入学金（入学申込金）は、P2「スカラシップI」、P4「入学金軽減支援制度」以外の理由では返還いたしません。入学金以外の学生納付金については入学手続後に返還することがあります。

2. 諸費内訳

単位：円

学部・学科	後援会費	学友会費	学生保険料	合同研修費	検診費	食材費	実習費	計
和歌山 看護学部	20,000	15,000	4,500	5,000	8,600		100,000	153,100

※学友会費は、入会金10,000円、年会費5,000円。

※学生保険料は、災害傷害保険、賠償責任保険です。

看護学科の方は、看護学生のための保険に加入することになり、毎年徴収します。

※合同研修費は、4月または5月に実施する新入生合同研修費です。

※検診費には、抗体検査と結核検査が含まれ、原則新入生全員が対象です。

※諸費の内訳については、現時点での予定金額となりますので、今後、改定される場合もあります。正確な金額は「入学手続要項」でご案内いたします。

3. 実習費

看護学科の方については、実習費として1年次より毎年徴収します。

単位：円

学年	前期	後期	合計
1年	50,000	50,000	100,000
2年	75,000	75,000	150,000
3年	75,000	75,000	150,000
4年	50,000	50,000	100,000
合計	250,000	250,000	500,000

※養護教諭、保健師の資格を取得するため、別途費用が発生する場合には、実習参加毎に個別に徴収します。

4. その他の費用

※教科書代、白衣、聴診器等の費用が必要となります。

目安は約 60,000 円です。(前年度入学者実績)

※卒業時に東京医療保健大学同窓会費 10,000 円(終身会費)が必要となります。

4 年次後期に諸費と合わせて大学が代理徴収します。

7. その他

入学辞退による納付金一部返還について

入学手続き時の納付金を全額納入し入学手続きを完了後、やむを得ない理由により入学を辞退する場合、令和8年3月27日（消印有効）までに「入学辞退届・納付金一部返還願」を提出することによって、入学金（入学申込金）を除く学生納付金の返還を受けることができます。

なお、令和8年4月1日以降の入学辞退の申し出があった場合は、入学手続き時納付金は返還できません。

東京医療保健大学 入試事務部

〒152-8558 東京都目黒区東が丘 2-5-1
TEL.03-5779-5071 FAX.03-5779-5087

ホームページ <https://www.thcu.ac.jp>
Eメールアドレス nyushi@thcu.ac.jp

◎お問い合わせは 9時から 16時までをお願いします。
(但し、土曜日・日曜日・祭日は休み。)