

科目分類	専門職の教育			開講学科	医療栄養学科
科目番号	学年	配当セメスター	区分	単位数	授業時間数
13061	3	前期	必修	1	30
授業科目名 (英文)	総合演習 I (基礎) (Seminar in Registered Dietician Activities I)				
担当教員名	○森本 修三／小城 明子／梶 忍 酒井 理恵／細田 明美				
授業の概要及び到達目標					
<p>授業概要：臨地実習を充実したものにするための事前・事後学習である。事前学習として、各実習施設と実習内容の理解、課題発見や問題解決などについての知識や技術の習得、社会人としてのマナーを知るなどの学習を行う。事後学習では、学習不足分野の確認や将来の進路検討などをも考慮した実習報告会を行う。学生全員が全施設の実習を経験できないため、報告会によって他施設の実習内容を知り、質疑応答等を通して多くの管理栄養士業務を理解する。また可能な限り、関連する他分野、他職種の業務等も理解する。</p> <p>到達目標：栄養士・管理栄養士の社会的役割、活動内容、各施設における業務システムの概要や特質、経営管理、公衆栄養分野における栄養改善活動、医療分野における栄養管理業務(含：チーム医療)とその重要性を理解する。臨地実習の学習目的を明確に掲げ、適切なマナーを持って意欲的に実習し、さまざまな状況に応じ適切な対応ができる。実習報告会において良好なプレゼンテーションができる、質疑応答などを通して他者との意見交換、討論等ができる。各職場(実習施設)における管理栄養士の基本的態度や言動を理解、習得する。</p>					
準備学習等					
<p>テキストはもちろん、給食経営管理論、公衆栄養学、臨床栄養学、応用栄養学、栄養教育論、および基礎栄養学、食品学、調理学等の復習・予習をし、専門基礎科目との関連性も十分理解し授業に参加する。さらに、実習に関する学内保管資料(閲覧自由)や各施設のホームページなどを参考に、実習施設の情報を獲得しつつ、実習施設の組織、業務システム概要と実習内容を把握しておく。具体的な栄養食事指導が実施出来るよう準備しておく。実習課題も各自が十分に考えておく。</p>					
成績評価の方法	授業態度(遅刻・早退を含む出欠状況および提出物に関わる取り決めの遵守度) 70%、実習課題等への取り組み姿勢、実習報告会の対応(準備、発表、質疑応答まで)と発表内容、実習報告会での意見提案・質問等の有無 30%				
テキスト	①「臨地・校外実習のてびき 第2版」：木戸詔子・福井富穂・他 化学同人：ISBN978-4-7598-1195-7 ②プリント(必要時に配布)				

参考図書	
備考	
授 業 計 画	
<p>第 1 回 オリエンテーション：総合演習 I および臨地実習の概要、実習関連事項の解説、実習の準備・諸注意、臨地実習 I・II の施設・配置確定(事業所、特別養護老人ホーム/特養、介護老人保健施設/老健、病院、保健所・保健センター)、各書類・記録等の解説</p> <p>第 2 回 臨地実習に向けて：社会人としてのルール・マナー、実習に臨む心構え、実習における情報保護や安全管理(リスクマネジメント)。</p> <p>第 3 回 臨地実習 I (給食経営管理実習)について：学生によるプレゼンテーションおよび教員の補足解説により事業所・特養・老健・病院給食を知る。</p> <p>第 4 回 臨地実習 I：給食経営管理実習を理解する 臨地実習 II (公衆栄養学実習)：学生によるプレゼンテーションおよび教員の補足解説により保健所、保健センターでの実習を知る。</p> <p>第 5 回 実習ノートの書き方、実習後の礼状について、実習報告会の解説、報告会スライドの作り方、病院実習のエントリーについて</p> <p>第 6 回 給食経営管理実習に臨むにあたって/外部講師(実習施設の管理栄養士)</p> <p>第 7 回 実習報告会：臨地実習 I ①</p> <p>第 8 回 実習報告会：臨地実習 I ② 臨地実習 III の施設・配置確定(病院)、実習期間の通学定期券の扱いについて</p> <p>第 9 回 実習報告会：臨地実習 I ③および臨地実習 II ①</p> <p>第 10 回 実習報告会：臨地実習 II ②</p> <p>第 11 回 臨床栄養学実習について、病院実習に必要な基礎知識、実習ノートの書き方、病院実習にあたっての諸注意、事務連絡</p> <p>第 12 回 病院実習に臨むにあたって/外部講師(実習病院の管理栄養士)</p> <p>第 13 回 実習報告会：臨地実習 III ①</p> <p>第 14 回 実習報告会：臨地実習 III ②</p> <p>第 15 回 実習報告会：臨地実習 III ③</p>	<p>備考：授業進行の都合により実施順の変更、授業内容の組替えをする場合がある。</p>