

科目分類	専門職の教育			開講学科	医療情報学科
科目番号	学年	配当セメスター	区分	単位数	授業時間数
15018	2	前期	必修	2	30
授業科目名 (英文)	診療情報管理論 (Medical Information Manegement)				
担当教員名	西大 明美				
授業の概要及び到達目標					
○概要 診療情報管理の意義や役割、診療情報管理士が把握しておくことが望ましい法令や諸規則の基本事項、診療情報管理士の業務、DPC・医師事務作業補助者・がん登録の実務 ○到達目標 ①診療情報管理の意義、背景と沿革、関連法規を理解できる。 ②診療情報管理部門の日々の業務、情報の管理・活用、情報のマネジメントについて理解できる。 ③診療記録の種類と内容、記載方法等を理解できる。 ④電子カルテ運用における診療情報管理を理解できる。 ⑤DPC 業務、医師事務作業補助者業務、がん登録業務について理解できる。					
準備学習等					
予習 各回のキーワードを踏まえて事前にテキストを熟読しておくこと（各回 30 分程度） 毎回一問一答テストと解説を行うことで理解を確認する。 第 1 回 診療情報管理の意義と役割、診療情報管理の歴史 P3～P9 用語の定義、診療記録の価値、診療情報管理の役割、診療情報管理の歴史を理解する。 第 2 回 わが国における診療情報管理 P10～P15 日本における診療記録の歴史、診療録管理の発展を理解する。 第 3 回 診療情報管理と法規等 P16～P35 各種法規（診療記録の記載と保存・電子化・）を理解する 第 4 回 医療・介護関係事業者における個人情報の適切な取り扱いのためのガイダンス P35～P62 個人情報保護法、診療情報の提示等に関する指針を理解する 第 5 回 診療記録の記載方式 P62～P98 診療記録の代表的な記載方式を理解する。 第 6 回 診療情報管理について P103～P118 診療情報管理士について理解する。 第 7 回 紙カルテ運用における診療情報管理 P119～P126 ナンバリング、ファイリング、パーキング、診療記録の保存期間・方法を理解する。 第 8 回 紙カルテの貸出管理 P126～P145 紙カルテの管理方式、貸出管理、点検について理解する。 第 9 回 電子カルテの運用における診療情報管理 P145～P155 電子カルテの運用、記載、点検、個人情報保護への対応を理解する。 第 10 回 診療情報の提供に係る業務 P155～P160 院内職員・院外への情報提供を理解する。 第 11 回 診療情報管理士の改善に関する取り組み P161～P168					

医療の質評価、医療安全管理を理解する。 第12回 DPC 制度と実務 P171～P187 DPC と診療情報管理士の役割を理解する 第13回 医師事務作業補助者業務について P186～P192 医師事務作業補助者と診療情報管理士の関わりを理解する。 第14回 がん登録の実務について P193～P199 我が国のがん登録とがん対策について理解する 第15回 まとめ 各回の小テストで理解を深める。 毎回行いう一問一答問題、実技問題を各自復習すること（各回 30 分程度）	
成績評価の方法	1/3 以上欠席の場合は期末試験受験資格なし 期末テスト 100%
テキスト	（診療情報管理士テキスト 専門課程）発行：日本病院会 （診療情報管理士 教育問題集）発行：日本病院会
参考図書	（診療情報学）発行：日本診療情報管理学会 （医療科学）発行：医学書院 （病院わかり読本）発行：医学書院 （DPC 請求 NAVI）発行：医学通信社 （最新診療情報管理マニュアル）発行：医学通信社 （診療情報管理士のためのやさしい統計学）発行：じほう （医療の質を測り改善する）発行：インターメディカ （病院早わかり読本）発行：医学書院 （医療の質の定義と評価方法）発行：NPO 法人健康医療評価研究機構 （診療情報管理士の実務 Q&A）発行：じほう （DPC データ活用術）発行：日経 BP 社 （医事関連法の完全知識）発行：医学通信社
備考	○学修のフィードバック ・講義の質問はその都度回答、又は次回の講義時に回答し、全員で情報を共有する。 ・小テストに関しては正解率の低い項目を次回の講義時に解説する。 ・オフィスアワー（火曜日 1 限目）メール等で事前に予約すること。
授 業 計 画	
毎回一問一答テストと解説を行うことで理解を確認する。 第1回 診療情報管理の意義と役割、診療情報管理の歴史 第2回 わが国における診療情報管理 第3回 診療情報管理と法規等 第4回 医療・介護関係事業者における個人情報の適切な取り扱いのためのガイダンス 第5回 診療記録の記載方式 第6回 診療情報管理について 第7回 紙カルテ運用における診療情報管理 第8回 紙カルテの貸出管理 第9回 電子カルテの運用における診療情報管理 第10回 診療情報の提供に係る業務 第11回 診療情報管理士の改善に関する取り組み 第12回 DPC 制度と実務 第13回 医師事務作業補助者業務について 第14回 がん登録の実務について 第15回 各回の小テストのまとめと解説	